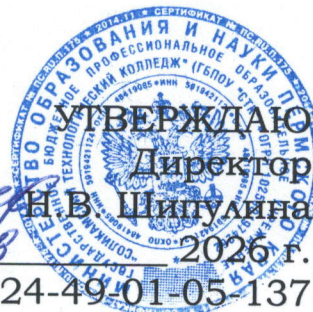


**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Соликамский технологический колледж»**



«25» _____ 2026 г.
Приказ от «25» сентября 2026 г. № 2026-24-49/01-05-137

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГБПОУ «СОЛИКАМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

П СМК 7.5.1-01-2026



ПОДЛИННИК



КОНТРОЛИРУЕМАЯ КОПИЯ № _____

Соликамск ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ «СОЛИКАМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Дата введения: 2026-09-25

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок формирования, структуру, полномочия и организацию деятельности Родительского совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Соликамский технологический колледж» (далее — Колледж).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 6 статьи 26, часть 3 статьи 30);
- Федеральным законом от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодёжи»;
- Уставом ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Колледжа;
- иными локальными нормативными актами Колледжа.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Родительский совет является коллегиальным совещательным органом самоуправления Колледжа, создаваемым по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учёта их мнения по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3.2 Родительский совет не является уставным органом управления Колледжа. Решения Родительского совета носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются решения, в целях реализации которых издаётся приказ директора Колледжа.

3.3 Родительский совет осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, законности, гласности, коллегиальности и учёта интересов всех участников образовательных отношений.

3.4 Колледж создаёт необходимые условия для функционирования Родительского совета.

4 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1 Целями деятельности Родительского совета являются:

- содействие администрации Колледжа в создании комфортных и безопасных условий осуществления образовательного процесса;
- развитие и совершенствование взаимодействия родительской общественности и Колледжа;
- обеспечение учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжем;
- объединение усилий родителей, педагогического коллектива и администрации в обучении и воспитании обучающихся.

4.2 Основными задачами Родительского совета являются:

- участие в обсуждении и подготовке предложений по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- содействие в охране жизни и здоровья обучающихся, обеспечении безопасных условий обучения;
- участие в защите законных прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в организации и проведении воспитательных, культурно-массовых, спортивных и профилактических мероприятий Колледжа;
- информирование родительской общественности о деятельности Колледжа и решениях органов управления;
- содействие в привлечении родителей к участию в воспитательной работе и наставничестве;
- участие в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- содействие в профилактике правонарушений, безнадзорности и асоциальных явлений среди обучающихся.

5 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1 Родительский совет формируется на добровольной основе из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

5.2 В состав Родительского совета входят по одному представителю от каждой учебной группы, избранному на родительском собрании группы открытым голосованием.

5.3 Общая численность Родительского совета определяется на общем родительском собрании Колледжа, но составляет не менее пяти человек.

5.4 Структура Родительского совета включает:

- Председателя Родительского совета, избираемого из числа членов Совета сроком на один год;
- Заместителя председателя, избираемого из числа членов Совета;
- Секретаря, ответственного за ведение протоколов и документации.

5.5 Срок полномочий Родительского совета — один год с момента избрания на общем родительском собрании.

5.6 Координацию деятельности Родительского совета от администрации Колледжа осуществляют:

- руководитель службы социального обеспечения и воспитательной работы — обеспечивает организационно-методическое сопровождение деятельности Совета, координирует его взаимодействие с администрацией, педагогическим коллективом и структурными подразделениями Колледжа, содействует в планировании и проведении мероприятий социальной и воспитательной направленности, информирует Совет о решениях администрации по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями — обеспечивает взаимодействие Родительского совета с первичным отделением «Движения Первых» в Колледже и иными молодёжными общественными объединениями, содействует вовлечению родителей в реализацию воспитательных проектов и мероприятий, участвует в подготовке и проведении заседаний Совета, информирует родителей о деятельности Движения и молодёжных объединений.

5.7 Для участия в заседаниях Родительского совета с правом совещательного голоса могут приглашаться: руководитель службы социального обеспечения и воспитательной работы, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп, представители Студенческого совета, а также иные заинтересованные лица.

6 ПОЛНОМОЧИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1 Родительский совет имеет право:

- участвовать в обсуждении и подготовке предложений по локальным нормативным актам Колледжа, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

- вносить предложения администрации Колледжа по совершенствованию условий обучения, воспитания, питания, медицинского обслуживания и досуга обучающихся;

- содействовать в организации и проведении родительских собраний, воспитательных мероприятий, профилактических акций;

- участвовать в работе комиссий и советов Колледжа, связанных с решением вопросов защиты прав и интересов обучающихся;

- запрашивать у администрации Колледжа информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

- содействовать привлечению внебюджетных средств (спонсорской помощи, добровольных пожертвований) для развития Колледжа и поддержки обучающихся;

- ходатайствовать перед администрацией Колледжа о поощрении обучающихся и их родителей за активное участие в жизни Колледжа;

- взаимодействовать с Студенческим советом, первичным отделением «Движения Первых» и иными органами самоуправления Колледжа.

6.2 Родительский совет обязан:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав и локальные нормативные акты Колледжа;

- содействовать укреплению авторитета Колледжа и педагогического коллектива;

- вести документацию Совета (протоколы заседаний, планы работы, отчёты);

- регулярно информировать родительскую общественность о своей деятельности и принятых решениях;
- отчитываться о результатах своей работы перед общим родительским собранием Колледжа;
- взаимодействовать с администрацией Колледжа на принципах сотрудничества и взаимного уважения.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

7.1 Заседания Родительского совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания созываются Председателем по собственной инициативе, по требованию администрации Колледжа или по требованию не менее одной трети членов Совета.

7.2 Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов Родительского совета.

7.3 Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

7.4 Решения Родительского совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарём. Протоколы хранятся в течение всего срока деятельности Совета и передаются в архив Колледжа по истечении срока полномочий.

7.5 План работы Родительского совета на учебный год разрабатывается с учётом Рабочей программы воспитания Колледжа и календарного плана воспитательной работы, утверждается на заседании Совета и согласовывается с руководителем службы социального обеспечения и воспитательной работы.

7.6 Взаимодействие с советником директора по воспитанию осуществляется по следующим направлениям:

- вовлечение родителей в реализацию проектов и мероприятий «Движения Первых»;
- организация совместных воспитательных, патриотических, волонтёрских и культурно-массовых мероприятий;
- информирование родителей о деятельности молодёжных общественных объединений;
- содействие в развитии наставничества и родительского участия в жизни Колледжа.

7.7 Взаимодействие с руководителем службы социального обеспечения и воспитательной работы осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-методическое сопровождение деятельности Совета;
- координация взаимодействия Совета с администрацией и структурными подразделениями Колледжа;
- содействие в планировании и проведении мероприятий социальной и воспитательной направленности;
- информирование Совета о решениях администрации по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- содействие в разрешении конфликтных ситуаций и защите прав обучающихся.

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»		Положение		П СМК 7.5.1-01-2026
---	--	-----------	--	---------------------

8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

8.1 Члены Родительского совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Совета с правом решающего голоса;
- избирать и быть избранными в руководящие органы Совета;
- вносить предложения по повестке дня заседаний Совета;
- получать информацию о деятельности Совета и Колледжа, необходимую для выполнения своих функций;
- участвовать в разработке и реализации мероприятий Совета;
- представлять интересы родителей своей учебной группы на заседаниях Совета.

8.2 Члены Родительского совета обязаны:

- посещать заседания Совета;
- выполнять решения Совета;
- активно участвовать в деятельности Совета и реализуемых мероприятиях;
- уважать права и достоинство других участников образовательных отношений;
- соблюдать настоящее Положение и иные локальные акты Колледжа;
- информировать родителей своей учебной группы о решениях Совета.

8.3 Полномочия члена Родительского совета прекращаются досрочно в случае:

- личного заявления;
- систематического (более двух раз без уважительной причины) неучастия в заседаниях и работе Совета;
- совершения действий, несовместимых с членством в Совете.

9 ОТЧЁТНОСТЬ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

9.1 Родительский совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на общем родительском собрании Колледжа, а также представляет информацию на заседании Педагогического совета (по запросу).

9.2 Критериями эффективности работы Родительского совета являются:

- активность участия родителей в мероприятиях, организуемых Советом;
- количество и качество реализованных инициатив и предложений;
- уровень информированности родительской общественности о деятельности Совета и Колледжа;
- удовлетворённость родителей условиями обучения, воспитания и пребывания обучающихся в Колледже;
- наличие и качество нормативной и отчётной документации Совета;
- эффективность взаимодействия с администрацией Колледжа, советником директора по воспитанию и руководителем службы социального обеспечения, и воспитательной работы.

9.3 Информация о деятельности Родительского совета размещается на официальном сайте Колледжа и информационных стендах.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящее Положение принимается на общем родительском собрании Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа.

10.2 Изменения и дополнения в Положение вносятся решением общего родительского собрания и утверждаются приказом директора Колледжа.

10.3 Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя службы социального обеспечения и воспитательной работы Колледжа.

10.4 Положение подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».